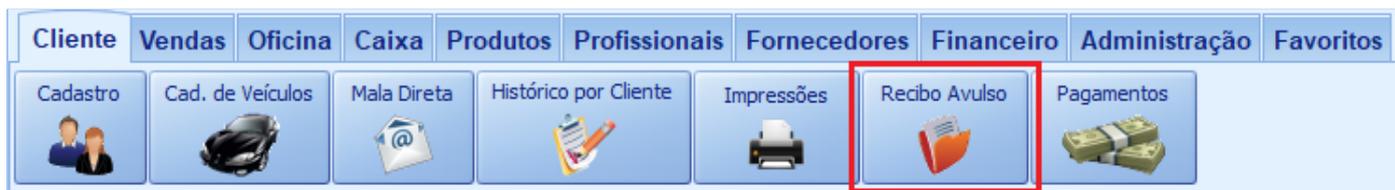


ABA: CLIENTE

BOTÃO: RECIBO AVULSO



📍 QUE É POSSÍVEL FAZER NESTA ÁREA DO SISTEMA

- Fazer recibos avulsos
- Lançar recebimento para os recibos avulsos
- Imprimir recibos avulso

IMPORTANTE SABER!

- Os campos que estiverem com a cor **CINZA** trazem informações automáticas do sistema. Só poderão ser alterados, quando existir opção de escolha.

Código

5985

Quadro: DADOS DO RECIBO

Campo: Número

Mostra o número do recibo avulso.

⚠ *Esse campo é preenchido automaticamente pelo sistema, após salvar o recibo.*

Campo: Cliente

Botão: 🔑

Permite selecionar um cliente para o recibo avulso.

⚠ *Os recebimentos avulsos cadastrados no sistema, poderão ser visualizados nos relatórios financeiros. Porém, não constarão nos controles de recebimentos de clientes, pois os recibos avulsos, não são vinculados à clientes do sistema.*

❓ *Se desejar fazer um recibo avulso para clientes **não cadastrados**, basta digitar os dados nos campos correspondentes.*

Quadro: DADOS DO VEÍCULO

⚠ *Se optar por selecionar um cliente já cadastrado no sistema, por meio do botão **LUPA** do quadro **DADOS DO RECIBO**, é possível selecionar um veículo já cadastrado para o cliente, acessando a janela **SELECIONAR VEÍCULO DO CLIENTE**.*

Aba: RECEBIMENTOS

Mostra os recebimentos lançados para o recibo avulso selecionado.

⚠ *Os recebimentos em aberto poderão ser baixados dando **DUPLO CLIQUE** na coluna **BAIXA**.*