

## ABA: PROFISSIONAIS BOTÃO: RELATÓRIO



### 📍 O QUE É POSSÍVEL FAZER NESTA ÁREA DO SISTEMA

- Visualizar valores pagos ou a pagar ao profissional
- Visualizar comissões definidas para o profissional
- Visualizar informações de vales, faltas, banco de horas e empréstimos
- Imprimir e gerar arquivo \*.CSV do relatório do profissional

### IMPORTANTE SABER!

- Os campos que estiverem com a cor **CINZA** trazem informações automáticas do sistema. Só poderão ser alterados, quando existir opção de escolha.

A descontar no período: 275,00



- Sempre que encontrar esse botão, poderá acessar **Manual Passo a Passo** ou **Guia de Referência**, disponíveis para aquela janela.

### Aba: RESUMO NO PERÍODO

RESUMO NO PERÍODO		OS & VENDAS	VALES	FALTAS	BANCO DE HORAS	EMPRÉSTIMOS
<b>INFORMAÇÕES</b>						
Qtde. de OS	2					
Qtde. de Vendas Balcão	4					
Qtde. de faltas	0					
Total R\$ geral - OS	394,56					
Total R\$ em Vendas Balcão	181,75					
Descontos R\$ por falta	0,00					
Total R\$ em vales	0,00					
Total R\$ em banco de horas	0,00					
Total R\$ em comissões	102,38					
Desconto de Empréstimos	0,00					
<b>COMISSÕES</b>						
Inc.	Tipo	Comissão				
		Sobre o Valor de	Total R\$			
<input checked="" type="checkbox"/>	Gerente da OS	127,90	12,79			
<input checked="" type="checkbox"/>	Gerente da Venda	46,00	0,00			
<input checked="" type="checkbox"/>	Produtos Vendidos (Balcão)	76,75	3,84			
<input checked="" type="checkbox"/>	Produtos Vendidos (OS)	116,16	23,23			
<input checked="" type="checkbox"/>	Total OS	266,66	26,67			
<input checked="" type="checkbox"/>	Total Venda	181,75	18,18			
<input checked="" type="checkbox"/>	Total produtos	176,66	17,67			
<input checked="" type="checkbox"/>	Total serviços	90,00	0,00			

### Quadro: COMISSÕES

Mostra, resumidamente, o valor das comissões do profissional, a partir das **VENDAS** e **ORDENS DE SERVIÇOS** com situação **FATURADA**, **CARTEIRA** e/ou **QUITADA**. No caso das **ORDENS DE SERVIÇOS**, serão consideradas para cálculo da comissão, somente se estiverem com o campo **SAÍDA** preenchido.

❗ **Para considerar as VENDAS e ORDENS DE SERVIÇOS com situação EM ABERTO, deverá ser marcada essa opção por meio da aba ADMINISTRAÇÃO, botão CONFIGURAÇÕES, opção DO PROGRAMA, aba PROFISSIONAIS, quadro COMISSÕES.**

### Coluna: INC.

Quando marcada, indica que os dados serão impressos no relatório de pagamento.

## Aba: OS & VENDAS

Mostra as **VENDAS** e **ORDENS DE SERVIÇOS** sobre as quais foram calculadas as comissões. Serão consideradas as vendas e ordens de serviços com situação **FATURADA, CARTEIRA** e/ou **QUITADA**. No caso das **ORDENS DE SERVIÇOS**, serão consideradas para cálculo da comissão somente se estiverem com o campo **SAÍDA** preenchido.

Tipo	Número	Data	Produtos	Serviços	Subtotal	Descontos	Total	Comissão Sobre						Total em comissões	
								Gerente	Total dos Produtos	Total dos Serviços	Seus Serviços	Produtos vendidos	Total da Os/Venda		
OS	10616	01/07/2016	0,00	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OS	10613	07/07/2016	1.168,60	0,00	1.168,60	0,00	1.168,60	0,00	1.168,60	0,00	0,00	0,00	1.168,60	1.168,60	0,00
OS	10595	07/07/2016	51,80	500,00	551,80	0,00	551,80	0,00	51,80	500,00	0,00	0,00	51,80	551,80	0,00
OS	10591	07/07/2016	252,90	0,00	252,90	0,00	252,90	0,00	252,90	0,00	0,00	0,00	128,90	252,90	15,00

### Opção: TOTAL DA COMISSÃO

Quando marcada, mostra na coluna **COMISSÃO SOBRE**, os valores da comissão do profissional, calculada sobre as vendas e/ou ordens de serviços.

### Opção: TOTAL SOBRE O QUAL FOI CALCULADA A COMISSÃO

Quando marcada, mostra na coluna **COMISSÃO SOBRE**, os valores totais das vendas e/ou ordens de serviços sobre a qual a comissão foi calculada.

### Opção: INCLUIR COMISSÃO = R\$ 0,00

Quando marcada, mostra na grade, **TODAS** as ordens de serviços e/ou vendas feitas pelo profissional, mesmo aquelas em que não foram definidas comissões.

## Aba: VALES

Mostra os **VALES** lançados ao profissional por meio da aba **PROFISSIONAIS**, botão **VALES**.

Data	Valor	Espécie	Pago por	Banco/Conta
30/05/2015	150,00		MARIA CLARA	CAIXA INTERNO
30/05/2015	300,00		MARIA CLARA	CAIXA INTERNO

## Aba: FALTAS

Mostra as faltas lançadas para o profissional, por meio da aba **PROFISSIONAIS**, botão **LANÇAR FALTA**.

Data	Desconto R\$	Motivo
30/05/2015	5,00	Ex: Faltou e não comunicou o supervisor.

## Aba: BANCO DE HORAS

Mostra os valores lançados a título de banco de horas ou horas extras para o profissional, por meio da aba **PROFISSIONAIS**, botão **BANCO DE HORAS**.

Data	Horas	Total R\$	Observação
30/05/2015	10:00	100,00	

### Aba: EMPRÉSTIMOS

Mostra os descontos referentes às parcelas de devolução dos empréstimos concedidos ao profissional, lançados por meio da aba **PROFISSIONAIS**, botão **PAGAMENTO**.

RESUMO NO PERÍODO	OS & VENDAS	VALES	FALTAS	BANCO DE HORAS	EMPRÉSTIMOS
<b>TOTAIS</b>					
A descontar no período: 1.150,00		Emprestado: 1.800,00		A pagar: 1.650,00	
Data	Valor R\$	Situação	Tipo de Pagamento	Referente ao Empréstimo	
				Feito na Data	No valor de
30/05/2016	150,00	PAGO	DESC. EM FOLHA	30/05/2016	300,00
30/05/2016	200,00	PAGO	DESC. EM FOLHA	30/05/2016	600,00
30/05/2016	200,00	PAGO	DESC. EM FOLHA	30/05/2016	600,00
30/05/2016	600,00	PAGO	DESC. EM FOLHA	30/05/2016	600,00

### Quadro: IMPRIMIR NO RELATÓRIO

Define as informações que serão consideradas da geração do relatório.

### Botão: IMPRIMIR

IMPRIMIR NO RELATÓRIO		
<input checked="" type="checkbox"/> Relação de OS e VENDAS	<input checked="" type="checkbox"/> Comissões	<input checked="" type="checkbox"/> Empréstimos
<input checked="" type="checkbox"/> Totais da OS/VENDA	<input checked="" type="checkbox"/> Faltas	<input checked="" type="checkbox"/> "Sobre o Valor"
<input checked="" type="checkbox"/> Total dos Produtos	<input checked="" type="checkbox"/> Banco de Horas	
<input checked="" type="checkbox"/> Total dos Serviços	<input checked="" type="checkbox"/> Vales	



### Opção: RESUMO DE COMISSÃO DE TODOS PROFISSIONAIS

Acessa a janela **RESUMO DE COMISSÕES**, na qual é possível consultar o resumo das comissões de todos os profissionais, de acordo com o filtro definido.

	Jato de tinta
	Salvar .PDF
	Resumo de comissão de todos profissionais

### Botão: SALVAR EM \*.CSV

Salva as informações selecionadas, de acordo com os filtros definidos, em formato \*.CSV, que pode ser aberto usando o EXCEL ou qualquer editor de textos.

